

Nous recrutons un(e) Référent.e Professionnel.le / Moniteur.rice d'Atelier – Aviculture - UPISP (H/F)

Contrat à Durée Indéterminée

Temps plein

Poste à pourvoir à compter de février 2026

Période d'essai : 2 mois

Statut : non-cadre

Rémunération : classification selon la convention collective du 31 octobre 1951

Horaires de travail :

Du lundi au jeudi de 8h12 à 12h00 et de 13h00 à 17h00 (16h30 le vendredi)

Temps de travail annualisé

Astreinte à prévoir un week-end sur 5

L'Unité Passerelle d'Insertion Socio-Professionnelle (= UPISP) Dremmwel « Des Compétences pour un Projet »

Sur le dispositif Dremmwel, à travers des ateliers supports, l'Unité Passerelle d'Insertion Socio-Professionnelle aide des personnes en rupture de parcours et/ou avec fragilité sociale à construire un projet professionnel.

Les + DU DISPOSITIF

- Un projet d'accompagnement personnalisé,
- Des ateliers professionnels comme support à la construction du projet :
 - Aviculture (poules pondeuses)
 - Conditionnement
 - Entretien des jardins
 - Blanchisserie
 - Et Magasin de vente
- Et une équipe pluridisciplinaire diplômée afin de les accompagner vers l'insertion professionnelle.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la Responsable du dispositif, le/la Référent(e) Professionnel aura pour mission :

- D'évaluer, développer et consolider les compétences des personnes accompagnées en proposant une activité sur un atelier de 12000 poules pondeuses.



MISSIONS – ACTIVITES

- Missions éducatives et pédagogiques : assurer l'encadrement de 6 à 10 bénéficiaires
- Missions institutionnelles : participer à la vie du service et de l'établissement
- Missions techniques : être responsable du bon fonctionnement technique et logistique de l'atelier.
- Missions au niveau des astreintes le week-end sur l'atelier poules pondeuses et vaches allaitantes (1 week-end sur 5)

COMPETENCES POUR LE POSTE

Diplômes et formations souhaités :

CBMA ou diplôme équivalent dans le domaine éducatif

Expériences souhaitées :

2 /3 ans

Une expérience en ESAT ou en Entreprise Adaptée sera fortement appréciée..

Les attendues :

- ✓ Capacité relationnelle : être attentif, pédagogue, savoir travailler en équipe et avoir de bonnes aptitudes à communiquer
- ✓ Capacité organisationnelle : savoir gérer son temps de travail
- ✓ Négocier avec les fournisseurs et les clients : optimiser les moyens financiers
- ✓ Respecter les normes de traçabilité et règlementaire en avec la DDPP
- ✓ Etre bienveillant

POUR PLUS D' INFORMATIONS :

Sur l'association :

- ➔ notre chaîne YouTube : <https://www.youtube.com/@centredereadaptation>
- ➔ notre site internet : <https://www.crbp.bzh>
- ➔ Vous pouvez également nous retrouver sur les réseaux sociaux : facebook, linkedin, instagram

Sur le poste à pourvoir :

- Mme Frédérique GUILLAS, Responsable du dispositif: frederique.guillas@cprb.asso.fr
- Mme Elodie MOREAC, Responsable Ressources Humaines : Elodie.moreac@crpb.bzh

Les candidatures sont à adresser à :

par courrier électronique : frederique.guillas@cprb.asso.fr / charlene.frette@crpb.bzh
elodie.moreac@crpb.bzh